



Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Муниципальное образование – городской округ
город Югорск

Управление образования
администрации города Югорска

ПРИКАЗ

31.12.2015

№ 231

**О назначении и выплате
компенсации части
родительской платы**

В соответствии постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа - Югры от 21.02.2007 № 35-п «О Порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и ее выплаты», постановлением администрации города Югорска от 22.06.2011 № 1347 «Об осуществлении полномочий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить срок по начислению и выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Югорска, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - образовательные учреждения) до 10 числа месяца, следующего за расчетным периодом.

При наличии предельных объемов финансирования выплата компенсации части родительской платы текущего месяца осуществляется до 01 числа месяца, следующего за расчетным периодом.

2. Установить срок предоставления родителями (законными представителями) в образовательные организации копии квитанции о внесении родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении до 10 числа каждого месяца.

3. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (приложение 1).

4. Утвердить состав комиссии по назначению размера компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (приложение 2).

5. Утвердить Положение о комиссии по назначению размера компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (приложение 3).

6. Утвердить форму квитанции о внесении родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях (приложение 4).

7. Директору Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» А.В. Мамонтовой назначить ответственных за формирование сводного реестра получателей компенсации части родительской платы, обеспечение выплаты компенсации части родительской платы в выбранной получателем форме, ежемесячное предоставление в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отчетов об использовании субвенций, переданных Управлению образования города Югорска для осуществления отдельного государственного полномочия по выплате компенсации части родительской платы, по установленной форме.

8. Отделу общего и дополнительного образования детей (М.А. Петрушко) обеспечить информирование получателей компенсации части родительской платы о сроках по начислению и выплате компенсации части родительской платы.

9. Признать утратившим силу приказ начальника Управления образования от 31.03.2014 № 194 «О назначении и выплате компенсации части родительской платы».

10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Н.И. Бобровская

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования

1. Компенсация части родительской платы выплачивается родителям (законным представителям), осуществляющим оплату за присмотр и уход в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования в размерах, установленных Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21.02.2007 № 2-оз «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования».

2. Назначение размера компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – компенсация) осуществляется комиссией по назначению размера компенсации, состав которой утверждается приказом начальника Управления образования администрации города Югорска (далее – Управление образования).

3. Основанием для выплаты компенсации является приказ начальника Управления образования, изданный на основании решения комиссии по назначению размера компенсации.

4. Сводный реестр получателей компенсации части родительской платы формируется Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (далее - МКУ «ЦБУО») на основании представленных образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования, реестров получателей компенсации части родительской платы.

5. Образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, представляют реестры получателей компенсации части родительской платы в МКУ «ЦБУО» с 12 по 16 число текущего месяца, в соответствии с графиком (приложение к настоящему Положению), на бумажном и электронном носителях.

6. Образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, несут ответственность за указанные в реестрах получателей компенсации части родительской платы данные, а также за своевременное предоставление реестров получателей в МКУ «ЦБУО».

7. МКУ «ЦБУО» в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа - Югры от 21.02.2007 № 35-п «О порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и ее выплаты», настоящим положением.

8. Компенсация выплачивается за счет субвенций, переданных Управлению образования для осуществления отдельного государственного полномочия по выплате компенсации родителям части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

9. Квитанция, утвержденная настоящим приказом начальника Управления образования (приложение 4), является фактом внесения родительской платы за присмотр

и уход за детьми в образовательных организациях с обязательным приложением платёжных документов, установленных постановлением Правительства Ханты-Мансийского АО-Югры от 21.02.2007 № 35-п «О порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и ее выплаты».

В случае утраты чека, выдаваемого банкоматом или информационно-платёжными киосками дирекции филиала ЗС ПАО «Ханты-Мансийский банк Открытие» г. Югорске, филиала «Газпромбанк» (открытое акционерное общество) в г. Югорске, Тюменской области, обязательным приложением к квитанции является справка из образовательной организации с подтверждением факта внесения родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации, копия реестра ON-LINE платежей, выполненных в банкоматах, справка о проведении операции услуг и платежах по банковской карте, которые необходимо считать платёжными документами с использованием электронных денег, согласно которых уполномоченный орган местного самоуправления по начислению и выплате компенсации принимает решение о назначении компенсации и производит начисление компенсации части родительской платы.

10. Компенсация выплачивается в выбранной получателем форме.

11. МКУ «ЦБУО» в установленные сроки представляет в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отчеты об использовании субвенций, представленных из регионального фонда компенсаций для выплаты компенсации части родительской платы, по установленной форме.

Приложение
к Положению
о порядке назначения и выплаты
компенсации

График предоставления реестров
получателей компенсации части родительской платы

Срок предоставления	Организации
12 число каждого месяца	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия» Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей «Золотой ключик»
13 число каждого месяца	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»
14 число каждого месяца	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»
15 число каждого месяца	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Радуга» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей имени Г.Ф. Атякшева»
16 число каждого месяца	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Снегурочка» Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Гусельки»

Состав

комиссии по назначению размера компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Ф.И.О.	Должность	Статус	Резерв
Бобровская Н.И.	Начальник Управления образования	Председатель комиссии	Нерода Т.М., заместитель начальника Управления образования по инновационной деятельности
Невротова И.Ю.	Старший бухгалтер отдела учета и отчетности МКУ «ЦБУО» (по согласованию)	Секретарь комиссии	Сверлова З.А., бухгалтер отдела учета и отчетности МКУ «ЦБУО» (по согласованию)
Сахибгариева А.З.	Главный специалист ЮУ администрации г. Югорска (по согласованию)	Член комиссии	
Крылова Н.П.	Эксперт отдела общего и дополнительного образования детей	Член комиссии	Петрушко М.А., начальник отдела общего и дополнительного образования детей
Чистякова О.Ю.	Заместитель отдела учета и отчетности, главный бухгалтер МКУ «ЦБУО»	Член комиссии	Русских Т.А., заместитель главного бухгалтера

Положение
о комиссии по назначению размера компенсации
части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях,
реализующих образовательные программы дошкольного образования

1. Комиссия по назначению размера компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующих образовательные программы дошкольного образования рассматривает вопросы и принимает решения о назначении размера компенсации родителям (законным представителям) ребенка, осуществляющим оплату за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа - Югры от 21.02.2007 № 35-п «О порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и ее выплаты», настоящим положением.
3. Решение комиссии должно содержать сведения о получателях компенсации части родительской платы, её размере, месяце назначения.
4. Состав комиссии по назначению размера компенсации части родительской платы (далее - комиссия) утверждается приказом начальника Управления образования администрации города Югорска.
5. Заседания комиссии проводятся ежемесячно.
6. Документы к заседаниям комиссии подготавливаются секретарем комиссии.
7. Решения комиссии принимаются открытым голосованием при наличии на заседании не менее 2/3 её членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.
8. На заседании комиссии ведется протокол, оформление которого осуществляется секретарем комиссии в 3-х дневный срок со дня заседания.
9. На основании решения комиссии издаются приказы Управления образования администрации города Югорска о назначении и выплате компенсации части родительской платы.
10. Подготовка проектов приказов, их своевременное согласование осуществляется секретарем комиссии.

Квитанция №	Дата _____	В Ф-Л ОАО Ханты-Мансийский Банк Югорск
	ПОЛУЧАТЕЛЬ :	Департамент финансов администрации города Югорска (Детский сад « _____ » л/с _____)
	БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ : ОАО ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ БАНК	
	БИК : 047162740 Кор. счет 30101810100000000740	город Ханты-Мансийск
	СЧЕТ ПОЛУЧАТЕЛЯ: 40701810800063000007	
	ОТПРАВИТЕЛЬ: _____	
	НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА: Родительская плата за присмотр и уход за детьми от	_____ / _____
		(ФИО получателя компенсации) (код родителя)
	за _____ / _____ / за _____ Детский сад « _____ » / _____	
	(ФИО воспитанника) (код воспитанника) (период посещения) (название) (код детского сада)	(название учреждения)
	СУММА: _____	
Кассовый работник	СУММА ПРОПИСЬЮ: _____	
	ПОДПИСЬ ПЛАТЕЛЬЩИКА _____	